

各单位部门消防安全责任体系自查表 1.0

<p>底 数 清</p>	<p>工作场所 () 间 实验场所 () 间 宿舍 () 间 库房 () 间</p>	<p>尤其关注：1. 混合宿舍、需重点关注宿舍（用电量 大、吸烟等）；2. 合用实验室（不同单位、不同部 门）；3. 分散办公或住宿场所（易忽视、易遗忘）； 4. 库房无危险品、电源、门窗等隐患。</p>
<p>理清 消防 安全 责任</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 落实学校的消防安全管理规定，结合本单位实际制定并落实本单位的消防安全制度和消防安全操作规程； 2. 建立本单位的消防安全责任考核、奖惩制度； 3. 开展经常性的消防安全教育、培训及演练； 4. 定期进行防火检查，做好检查记录，及时消除火灾隐患； 5. 配合有关部门，按规定配置消防设施、器材并确保其完好有效； 6. 配合有关部门，按规定设置安全疏散指示标志和应急照明设施，并保证疏散通道、安全出口畅通； 7. 配合有关部门，配备消防控制室消防值班人员，制定值班岗位职责，做好监督检查工作； 8. 新建、扩建、改建及装饰装修工程报学校保卫部门备案； 9. 按规定的程序与措施处置火灾事故； 10. 学校规定的其他消防安全职责。 	
<p>织密网 格体系 明确具 体职责</p>	<p>各单位、各部门应当明确逐级消防安全职责和岗位消防安全职责，确定各级、各岗位消防安全责任人。</p> <p>消防安全工作第一责任人。责任明确、人员明确 是<input type="checkbox"/> 否<input type="checkbox"/></p> <p>消防安全管理人。责任明确、人员明确、分工明确 是<input type="checkbox"/> 否<input type="checkbox"/></p> <p>岗位消防安全责任人 () 人；网格消防安全员 () 人。</p> <p>消防安全重点单位 (是<input type="checkbox"/> 否<input type="checkbox"/>) 消防安全重点部位 () 处</p> <p>逐级签订消防安全责任书 (是<input type="checkbox"/> 否<input type="checkbox"/>) 消防安全台账 (有<input type="checkbox"/> 无<input type="checkbox"/>)</p>	

落实 消防 安全 检查 整改 工作	校内各单位每月至少进行一次防火检查。（月检）	有 <input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/>
	防火检查应当填写 检查记录 。检查人员和被检查部门负责人应当在检查记录上签名。	有 <input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/>
	校内消防安全重点单位（部位）应当进行每日防火巡查，并确定巡查的人员、内容、部位和频次。	有 <input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/>
	防火巡查应当填写 巡查记录 ，巡查人员及其主管人员应当在巡查记录上签名。	有 <input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/>
	各单位、各部门存在的火灾隐患，立足于自行整改。对不能及时消除的火灾隐患，应当及时向本单位、本部门安全责任人、管理人及学校报告。	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	火灾隐患尚未消除的，责任单位应当落实 防范措施 ，保障消防安全。	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
对于随时可能引发火灾或者一旦发生火灾将严重危及人身安全的，应当将危险区域停止使用或停业整改。		
教育 培训 演练	各单位、各部门组织新上岗和进入新岗位的员工进行上岗前的消防安全教育培训。消防安全重点单位（部位）对员工每年至少进行一次消防安全培训。	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	消防安全重点单位（部位）应当制定相应的灭火和应急疏散预案。	有 <input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/>
	校内消防安全重点单位应当按照灭火和应急疏散预案每半年至少组织一次消防演练。	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
消防 器材	根据“谁主管，谁负责；谁使用，谁负责”的原则，各单位对所管辖的楼宇和责任区域内的消防设施和灭火器材负有使用和管理责任。	
	各单位要将责任区内灭火器材类别、编号、使用数量、摆放位置、维修年限以及负责管理人情况登记造册，留档备查。是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	
	各单位需增配、更换淘汰灭火器，应在保卫部门网站下载《中国民航大学灭火器材配置申请表》，按内容填写报学校保卫部门，经学校保卫部门核查后，通知后勤运行单位给予配置。是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	
赔偿	由于发生火情、火险、火灾造成损失或学校受到公安机关、消防机构处罚等，相关费用和损失由责任单位及责任人承担。 知晓 <input type="checkbox"/>	
应急 报告	学校总值班电话：24092751	张贴和存储是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	保卫处值班电话：24092110	张贴和存储是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	校医院值班电话：24092752	张贴和存储是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
	本单位应急处置报告流程及电话	张贴和存储是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>

单位（盖章）

责任人签字：

自查日期：202 年 月 日